



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Rozwój placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Piaski” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 5 do SIWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA ZLECENIA Nr CUW.272.02.2020

zawarta w Piaskach, w dniu r. pomiędzy:

Centrum Usług Wspólnych, ul. Lubelska 77A, 21-050 Piaski, NIP: 712-33-58-257, REGON: 369086010, reprezentowaną przez:

Anną Adamiak – Dyrektora

zwaną w dalszej treści umowy „Zleceniodawcą”,

a

.....

zwaną/ym w dalszej treści umowy „Zleceniobiorcą”.

W wyniku wyboru oferty Wykonawczy (Zleceniobiorcy) w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020” na prowadzenie zajęć psychologicznych w ramach projektu pn. „Rozwój placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Piaski”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§1

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do prowadzenia zajęć psychologicznych dla dzieci (max ilość¹ osób) w wieku 6-16 lat uczęszczających do świetlicy środowiskowej w miejscowości² w ramach projektu pn. „Rozwój placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Piaski” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.
2. Zajęcia psychologiczne mają na celu pomoc w rozwiązywaniu osobistych problemów uczestników związanych np. z sytuacją rodzinną, nieradzeniem sobie ze stresem, agresją, konfliktami, uzależnieniami, barierami w kontaktach interpersonalnych, niską samooceną, innymi obciążeniami psychicznymi oraz motywacją do podejmowania konstruktywnych działań. Udzielane wsparcie będzie polegać na wzmocnieniu kompetencji społecznych uczestników projektu (kształtowanie postaw oraz podejmowanie ról społecznych) oraz zbudowaniu zaufania wobec grupy. W ramach wsparcia należy przeprowadzić zajęcia z

¹ W zależności od danej części zamówienia.

² jw.



zakresu integracji, komunikacji, negocjacji i rozwiązywania sytuacji konfliktowych, a także niwelowania stereotypów. Ponadto w ramach zajęć powinny zostać zorganizowane szkolenia kształtujące umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych w celu podwyższenia samodzielności i zwiększenia szans na aktywność w życiu publicznym. Podczas zajęć dzieci powinny nauczyć się jak samemu radzić sobie w sytuacjach kryzysowych i/lub gdzie się skutecznie zwrócić o pomoc.

3. Zgodnie z ofertą Wykonawcy (Zleceniobiorcy), funkcję psychologa pełnić będzie:
Pan/Pani
4. Zajęcia mogą mieć charakter grupowy lub indywidualny.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do:
 - 1) ścisłej współpracy z koordynatorem projektu ze strony Zleceniodawcy,
 - 2) uzgadniania z koordynatorem projektu dokładnych terminów realizacji prowadzonych zajęć w całym okresie realizacji zadania,
 - 3) bieżącego informowania na piśmie Zleceniodawcy o przypadkach nieobecności uczestnika na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach,
 - 4) Zleceniobiorca załączy również do wykazu zasady ustalania zastępstw w przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia w grupie w celu uniknięcia sytuacji odwołania zajęć,
 - 5) Zapewnienia prawidłowej promocji prowadzonych zajęć z określeniem ich nazwy, nazwy Zleceniodawcy oraz nazwy projektu. Wszystkie materiały oraz sale, w których przeprowadzane będą zajęcia, będą musiały być opatrzone właściwym logo.
6. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji szkolenia w postaci:
 - 1) dziennika zajęć,
 - 2) list obecności,
 - 3) arkusza oceny organizacji i realizacji zajęć,
 - 4) raportu końcowego z przeprowadzonych zajęć,
7. Dokumentacja szkolenia związana z realizacją przedmiotu zamówienia przez Zleceniobiorcę musi zawierać:
 - 1) logo UE – EFS,
 - 2) logo Fundusze Europejskie Program Regionalny,
 - 3) logo Flaga RP,
 - 4) logo Lubelskie Smakuj Życie,
 - 5) tytuł projektu „Rozwój placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Piaski”
 - 6) informację: „Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020”,
 - 7) logo Zleceniodawcy.

§2

1. Zleceniodawca przeprowadzi zajęcia w okresie: od dnia 01 listopada 2020 r. do 31.12.2020 r.
2. Łączna ilość godzin zaplanowanych w ramach zamówienia to godzin: h/tygodniowo =h miesięcznie³

³ W zależności od wykonywanych części zamówienia.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Rozwój placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Piaski” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

3. Dokładne daty zajęć będą wynikały ze szczegółowego harmonogramu zajęć. Zleceniobiorca zobowiązany będzie uzgodnić harmonogram zajęć z koordynatorem projektu ze strony Zleceniodawcy. Zleceniobiorca bez zgody koordynatora projektu nie będzie mógł zmienić harmonogramu zajęć. Zmiana harmonogramu będzie dopuszczalna jedynie za pisemną zgodą koordynatora projektu i z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed zaplanowanym w harmonogramie zajęć ich terminem.

§3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do wykonywania zadań, o których mowa w §1.
2. Zleceniobiorca będzie wykonywał zadania z najwyższą starannością zgodnie z zapisami SIWZ oraz ze wskazaniem Koordynatora.

§4

1. Z tytułu wykonania całej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w łącznej maksymalnej wysokości brutto (słownie: złotych), przy czym wynagrodzenie płatne będzie miesięczne w oparciu o faktycznie przeprowadzoną liczbę zajęć wg stawki zł brutto za jedną godzinę zajęć (60 minut) (słownie: złotych). Zleceniobiorca wyliczy należne wynagrodzenie jako iloczyn liczby faktycznie zrealizowanych godzin w miesiącu i umownej stawki godzinowej. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę rachunku/faktury i dokumentu potwierdzającego przez Koordynatora Projektu wykonanie zadań za dany miesiąc.
2. Termin płatności wynagrodzenia ulega zawieszeniu w sytuacji, gdy Zleceniodawca nie otrzymał od Instytucji Pośredniczącej środków finansowych na wydzielonym do tego celu rachunku bankowym dotyczących Projektu. Uregulowanie wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zleceniodawcę środków finansowych na ten cel. Z tego tytułu Zleceniobiorca zrzeka się roszczenia i nie będzie dochodził ewentualnego roszczenia o odsetki za opóźnienie powstałe w wyniku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.
3. Od wynagrodzenia będą potrącane należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość każdorazowego wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy.
5. W ramach wynagrodzenia Zleceniobiorca prześle Zleceniodawcy materiały wykonane do prowadzenia zajęć (wersja papierowa i/lub elektroniczna) wraz z raportem z realizacji zajęć.
6. W ramach wynagrodzenia Zleceniobiorca przeniesie na Zleceniodawcę prawa autorskie opracowanych materiałów szkoleniowych na wszystkich znanych i dostępnych polach eksploatacji.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Rozwój placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Piaski” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

7. Zleceniodawca ma prawo zmienić ilość uczestników korzystających z zajęć (związanych z tym liczbę godzin zajęć). Zleceniobiorca w związku z tym faktem nie będzie dochodził od Zleceniodawcy żadnego odszkodowania.

§5

1. Zleceniodawca nie może powierzyć wykonania usługi innym osobom, bez zgody uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności Zleceniodawcy.
2. W razie braku możliwości wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Koordynatora Projektu o przesłankach, które uniemożliwiłyby realizację zleconego zadania.

§6

1. Zleceniobiorca, zapłaci kary umowne Zleceniodawcy w razie:
 - 1) Nieprzestrzegania warunków umowy w wysokości 1/10 przysługującego mu miesięcznego wynagrodzenia za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
 - 2) Za zwłokę w stosunku do ustalonego harmonogramu prowadzenia zajęć - za zwłokę uważa się każdy kolejny dzień następujący po piątym dniu od dnia, w którym zleceniobiorca miał zgodnie z harmonogramem zrealizować zajęcia, lecz tego nie uczynił.
2. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia Zleceniobiorcy brutto.
 - 1) Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - a) Zleceniobiorca w okresie trwania umowy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - b) Zleceniobiorca nie rozpoczął realizacji zadania przewidzianego w harmonogramie realizacji Projektu bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zleceniodawcy.
 - c) Stwierdzono, że doszło do istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania lub nienależytego wykonania zadań przez Zleceniobiorcę,
 - d) Zleceniobiorca nie przestrzega postanowień zawartych we wniosku o dofinansowanie dotyczących:
 1. określonych dla niego powinności,



2. wystąpiły inne okoliczności, które z winy Zleceniobiorcy nie pozwalałyby na terminową realizację Projektu,
 3. w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, aż do pełnej wysokości szkody.
 5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie przez Zleceniodawcę naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy.

§7

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy – pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy są dopuszczalne w zakresie:
 - a) terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia „siły wyższej”,
 - b) warunków płatności w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w sytuacji, jeżeli Zleceniodawca udowodni wpływ tych zmian na koszty wykonywania Umowy,
 - c) zmiany przepisów prawnych, w oparciu, o które realizowane jest zamówienie,
 - e) zmiany osób, o których mowa w § 1 pkt. 3 niniejszej umowy
3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku, gdy zmiany, o których mowa w §7 ust. 2 lit. B umowy, spowodują wzrost kosztów wykonywania Umowy o więcej niż 10% w okresie realizacji Umowy. Zmiana wynagrodzenia dotyczy tylko tej części, która pozostała do wykonania i nie może przekroczyć łącznie 5% wartości Umowy pozostałej do wykonania.
4. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmian.

§8

Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Rozwój placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Piaski” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

§10

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§11

Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy i 3 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca