

GMINA PIASKI  
21-050 Piaski ul. Lubelska 77  
NIP 712-29-78-584 REGON 431019945

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony – art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 t. j.) – zwana dalej „ustawą Pzp”

Przedmiot zamówienia: Udzielenie długoterminowego kredytu przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetowego wynikającego z realizacji inwestycji

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**BUERMISTRZ**  
*Michał Cholewa*



Piaski, maj 2020 r.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Piaski  
ul. Lubelska 77, 21-050 Piaski  
faks: 81 58 21 020  
REGON: 431019945  
NIP: 712-29-78-584  
Strona internetowa: [www.piaski.pl](http://www.piaski.pl), BIP: <http://umpiaski.bip.lubelskie.pl>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 t. j.) zwaną dalej ustawą Pzp.

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetowego wynikającego z realizacji inwestycji.

Kwota kredytu: 5 000 000,00 PLN. (słownie złotych: pięć milionów złotych 00/100)  
Wypłata kredytu w transzach, o wysokości i terminach uzależnionych od potrzeb Zamawiającego do dnia 31.12.2020 r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.

Okres obowiązywania umowy - spłata kredytu do dnia 31.12.2027 r.

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
GMINA PIASKI, ul. Lubelska 77, 21-050 Piaski

Udzielenie długoterminowego kredytu przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetowego. Kwota kredytu: 5 000 000,00 PLN.

Okres obowiązywania umowy - spłata kredytu do dnia 31.12.2027 r.

Wypłata kredytu w transzach, o wysokości i terminach uzależnionych od potrzeb Zamawiającego do dnia 31.12.2020 r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.  
Karencja w spłacie kapitału kredytu trwa do dnia 31.12.2023 r.

Termin spłaty pierwszej raty kapitału kredytu ustala się na dzień 31.01.2024 r. Spłata kapitału kredytu będzie odbywać się miesięcznie, w ostatnim dniu każdego miesiąca (48 rat), (łącznie okres kredytowania 7 lat 6 miesięcy).

Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej – WIBOR 3M.  
Odsetki od wysokości zadłużenia naliczane oraz spłacane będą w miesięcznych ratach.

Za dzień wypłaty/uruchomienia kredytu uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku Zamawiającego.

Odsetki będą naliczane od wysokości i czasu faktycznie wykorzystanych środków. Przy obliczaniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w ciągu roku.

Pierwsza płatność odsetek nastąpi na dzień 31.01.2021 r.

### **Splata kapitału:**

2024 rok – 1 000 000,00 PLN - 12 rat począwszy od:

- |    |                                |   |                         |
|----|--------------------------------|---|-------------------------|
| 1. | 31.01.2024 r.                  | – | 83 700,00 PLN           |
| 2. | 29.02.2024 r. do 31.12.2024 r. | - | 11 rat po 83 300,00 PLN |

2025 rok – 1 800 000,00 PLN – 12 rat:

- |    |                                |   |                          |
|----|--------------------------------|---|--------------------------|
| 1. | 31.01.2025 r. do 31.12.2025 r. | - | 12 rat po 150 000,00 PLN |
|----|--------------------------------|---|--------------------------|

2026 rok – 1 200 000,00 PLN – 12 rat:

- |    |                                |   |                          |
|----|--------------------------------|---|--------------------------|
| 1. | 31.01.2026 r. do 31.12.2026 r. | - | 12 rat po 100 000,00 PLN |
|----|--------------------------------|---|--------------------------|

2027 rok – 1 000 000,00 PLN – 12 rat:

- |    |                                |   |                         |
|----|--------------------------------|---|-------------------------|
| 1. | 31.01.2027 r.                  |   | – 83 700,00 PLN         |
| 2. | 28.02.2027 r. do 31.12.2027 r. | - | 11 rat po 83 300,00 PLN |

Zabezpieczenie spłaty kredytu: weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową, podpisane przez Burmistrza Piask wraz z kontrasygnatą Skarbnika Gminy.

Zamawiający nie przewiduje prowizji z tytułu udzielenia kredytu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu, bez ponoszenia dodatkowych opłat.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kredytu w całości.

Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji harmonogramu spłaty. Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu prowizji lub opłat.

Zamawiający wskazuje do obliczenia ceny oferty, datę uruchomienia I transzy kredytu.

Do symulacji należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z dnia 07.05.2020 r. w wysokości 0,68 %.

Do obliczeń należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych dla danego roku oraz rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w okresie odsetkowym. Należy przyjąć, że spłata kapitału dokonywana będzie ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego począwszy od 31.01.2024 r. Spłata odsetek dokonywana będzie ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego począwszy od 31.01.2021 r.

Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Symulacja kredytu zawiera wszystkie koszty odsetkowe. W oparciu o sporządzoną symulację, Wykonawca sporządzi harmonogram spłaty kredytu, stanowiący integralną część umowy o udzielenie kredytu.

Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej – WIBOR 3M.

Wysokość stawki WIBOR dla terminu 3M ustalana jest jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres jej obowiązywania i publikowana na koniec każdego miesiąca. Opublikowana stawka obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca. Zmiana oprocentowania kredytu następować będzie pierwszego dnia każdego miesiąca w okresach miesięcznych.

#### Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31.12.2027 r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

##### **1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

- 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Warunek spełni wykonawca, który posiada zezwolenie na utworzenie i rozpoczęcie przez bank działalności, wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r Prawo bankowe (Dz. U z 2019 r. poz. 2357) – dotyczy banków utworzonych po 1 stycznia 1998 r. Wykonawca złoży zezwolenie, zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe - inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o przedłożone oświadczenie.
- 2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie precyzuje tego warunku;
- 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

##### **2. Nie podlegają wykluczeniu:**

Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, o którym mowa w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ).

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, należy złożyć wraz z ofertą oświadczenie, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ. Dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zostały wskazane w rozdziale VII C ust. 2 SIWZ.

**Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- A. Wykonawca, wraz z wypełnionym formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli, składa:**
- 1) aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
  - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - 4) jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
- B. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 309).**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

**C. Dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 2, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp:
  - 1) zezwolenie, zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe - inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o przedłożone oświadczenie.
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu:
  - 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**D. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie**

1. W przypadku, gdy o zamówienia ubiegają się podmioty występujące wspólnie oświadczenia, stanowiące załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienia publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
3. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**Uwaga!** Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), dlatego muszą oni spełniać warunki określone w rozdziale VII.D SIWZ.

**E. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów żądanych w rozdziale VII C ust. 2 pkt 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pocztą elektroniczną. W przypadku, gdy wykonawca nie posiada poczty elektronicznej porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania wysłały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
2. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Katarzyna Ładosz – [przetargi@piaski.pl](mailto:przetargi@piaski.pl).
3. Dokumentacja przetargowa jest udostępniona do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego: [ugmelgiew.bip.lubelskie.pl](http://ugmelgiew.bip.lubelskie.pl).
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
8. Zmiana terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w ust. 4.
9. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 1, nie powoduje utraty wadium. Nie udzielenie zgody skutkuje odrzuceniem oferty.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub uwiarygodnić podpis imienną pieczętą.
3. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych zamawiającemu, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku



- od towarów i usług, Wykonawca złoży do oferty oświadczenie o tym, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego oraz wskaże nazwę/rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.
8. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  9. Wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę Wykonawcy powinny być spięte ze sobą w sposób trwały.
  10. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  11. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na załączonym druku wraz z kompletem wymaganych załączników. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
  12. Oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym lub zszytym nienaruszonym opakowaniu. Oferta winna być opatrzona następującym napisem:

*nazwa (firma ) wykonawcy*  
*adres wykonawcy*

**Urząd Miejski w Piaskach**  
**ul. Lubelska 77**  
**21-050 Piaski**

***Oferta – Udzielenie długoterminowego kredytu przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetowego wynikającego z realizacji inwestycji.***  
***Nie otwierać przed dniem 5 czerwca 2020 r. godz. 10:10***

Opakowanie (koperta) winna być opisana jak wyżej oraz winno posiadać dodatkowe oznaczenia: nazwę i dokładny adres wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy i określeniem siedziby wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.

W przypadku braku ww. danych na Kopercie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu braku danych np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lubą pocztą kurierską – jej nieotwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale V i VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy wskazane dokumenty nie są dostępne w języku polskim zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
14. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale V i VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt

- 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 25a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  17. Oferta złożona wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów, spełniać musi wymagania określone w rozdziale VII SIWZ.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **Urząd Miejski w Piaskach ul. Lubelska 77, 21-050 Piaski pok. 12 (sekretariat) do 5 czerwca 2020 r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **Urząd Miejski w Piaskach ul. Lubelska 77, 21-050 Piaski – pokój nr 11, w dniu 5 czerwca 2020 r. o godz. 10:10.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku nie załączenia wyjaśnień wykazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżenie informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa nie będzie skuteczne.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tzn. informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować cenę kredytu poprzez wpisanie do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wskaźnika procentowego określającego wartość za jaką niniejszy kredyt zostanie przez Wykonawcę udzielony Zamawiającemu. Zamawiający wskazuje do obliczenia ceny oferty, datę uruchomienia I transzy kredytu.

Do symulacji należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z dnia 25.05.2020 r. w wysokości 0,68 %. Do obliczeń należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych dla danego roku oraz rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w okresie odsetkowym. Należy przyjąć że spłata kapitału dokonywana będzie ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego począwszy od 31.01.2024 r. Należy przyjąć, że spłata odsetek dokonywana będzie ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego począwszy od 31.01.2021 r. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Symulacja kredytu zawiera wszystkie koszty odsetkowe. W oparciu o sporządzoną symulację, Wykonawca sporządzi harmonogram spłaty kredytu, stanowiący integralną część umowy o udzielenie kredytu.

Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej – WIBOR 3M.

Wysokość stawki WIBOR dla terminu 3M ustalana jest jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres jej obowiązywania i publikowana na koniec każdego miesiąca. Opublikowana stawka obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca. Zmiana oprocentowania kredytu następować będzie pierwszego dnia każdego miesiąca w okresach miesięcznych.

Zamawiający zaznacza, że cena kredytu zawierać wszystkie koszty związane z obsługą (w tym: prowadzenia rachunku bankowego do obsługi kredytu). Niedopuszczalne jest wyszczególnienie w ofercie dodatkowych elementów kosztowych. Marża banku nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.

Cena ofertowa zgłoszona do przetargu przez Wykonawcę wykorzystywana będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty dla Zamawiającego. Ze względu na zmienność stawki bazowej WIBOR, niezależnej od Wykonawcy, ostateczna cena usługi w złotych nie może być określona w dniu rozstrzygnięcia przetargu.

Wykonawca w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) poda wysokość marży banku oraz cenę ofertową.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteriami oceny ofert są:
  - 1) cena ofertowa o wadze 60 % (oferowana cena Wykonawcy w ust. 1 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ).
  - 2) marża banku niezmienna w okresie kredytowania o wadze 40%
2. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt.
3. Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

4. Punkty w kryterium marża banku niezmienna w okresie kredytowania przyznawane będą w następujący sposób:
  - 1) marża banku niezmienna w okresie kredytowania o wartości powyżej 1 % – 0 pkt,
  - 2) marża banku niezmienna w okresie kredytowania o wartości 1 % oraz poniżej 1% – 40 pkt.
5. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegającej odrzuceniu.
6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w trybie art. 92 ust. 1 zawiadomi niezwłocznie Wykonawców wszystkich wykonawców.
2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – art. 92 ust. 2.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu projekt umowy uwzględniający postanowienia SIWZ i złożonej oferty.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:
  - 1) Wypłata kredytu w transzach, o wysokości i terminach uzależnionych od potrzeb Zamawiającego do dnia 31.12.2020 r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
  - 2) Okres obowiązywania umowy - spłata kredytu do dnia 31.12.2027 r.
  - 3) Karencja w spłacie kapitału kredytu trwa do dnia 31.12.2023 r.
  - 4) Termin spłaty pierwszej raty kapitału kredytu ustala się na dzień 31.01.2024 r. Spłata kapitału kredytu będzie odbywać się miesięcznie, w ostatnim dniu każdego miesiąca (48 rat), (łącznie okres kredytowania 7 lat 6 miesięcy).
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji harmonogramu spłaty. Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu prowizji i opłat.
  - 6) Wysokość stawki WIBOR dla terminu 3M ustalana jest jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres jej obowiązywania i publikowana na koniec każdego miesiąca. Opublikowana stawka obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca.
  - 7) Zmiana oprocentowania kredytu następować będzie pierwszego dnia każdego miesiąca w okresach miesięcznych.
  - 8) Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej – WIBOR 3M.
  - 9) Odsetki od wysokości zadłużenia naliczane oraz spłacane będą w miesięcznych ratach.
  - 10) Za dzień wypłaty/uruchomienia kredytu uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku Zamawiającego.
  - 11) Odsetki będą naliczane od wysokości i czasu faktycznie wykorzystanych środków.
  - 12) Przy obliczaniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w ciągu roku.
  - 13) Pierwsza płatność odsetek nastąpi na dzień 31.01.2021 r.
  - 14) Spłata kapitału:

2024 rok – 1 000 000,00 PLN - 12 rat począwszy od:

1. 31.01.2024 r. - 83 700,00 PLN

2. 29.02.2024 r. do 31.12.2024 r. - 11 rat po 83 300,00 PLN

2025 rok – 1 800 000,00 PLN – 12 rat:

31.01.2025 r. do 31.12.2025 r. - 12 rat po 150 000,00 PLN

2026 rok – 1 200 000,00 PLN – 12 rat:

31.01.2026 r. do 31.12.2026 r. - 12 rat po 100 000,00 PLN

2027 rok – 1 000 000,00 PLN – 12 rat:

1. 31.01.2027 r. - 83 700,00 PLN

2. 28.02.2027 r. do 31.12.2027 r. - 11 rat po 83 300,00 PLN

15) Zabezpieczenie spłaty kredytu: weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową, podpisane przez Burmistrza Piask wraz z kontrasygnatą Skarbnika Gminy.

16) Zamawiający nie przewiduje prowizji z tytułu udzielenia kredytu.

17) Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu, bez ponoszenia dodatkowych opłat.

18) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kredytu w całości.

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu projekt umowy uwzględniający postanowienia SIWZ i złożonej oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji szczegółowych postanowień projektu umowy w celu naniesienia niezbędnych poprawek. Poprawki mogą dotyczyć w szczególności warunków umowy, które nie zostały ściśle określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym ewentualne zmiany treści projektu nie spowodują sprzeczności z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego

- lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
  4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
    - 2) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - 3) odrzucenia oferty Odwołującego,
    - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
    - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
  5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również

na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
17. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
18. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
19. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów.
20. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.



21. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
22. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
23. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
24. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
25. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

**XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@piaski.pl](mailto:przetargi@piaski.pl)

Adres strony internetowej: [www.piaski.pl](http://www.piaski.pl), BIP: <http://umpiaski.bip.lubelskie.pl>

**INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYMI A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w złotych polskich.

**XXIV. INFORMACJE O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

**XXVI. INFORMACJE DODATKOWE (INFORMACJE ADMINISTRACYJNE, O CHARAKTERZ PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM)**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

**XXVII. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	klauzula informacyjna z art. 13 RODO