

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 107/2019
Burmistrza Piask
z dnia 8 października 2019 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PIASKI
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE,
NA ROK 2020**

•



WSTĘP

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego. Organizacje rozwijają aktywność obywatelską, kształcą liderów społecznych. Do bieżącej efektywnej pracy istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami, jak i współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, a przede wszystkim z organami samorządu terytorialnego. Jest to szczególnie ważne, kiedy Organizacje mają możliwość ubiegania się o środki z Unii Europejskiej. Przy ubieganiu się o te fundusze bardzo wysoko oceniany jest udział samorządu terytorialnego zarówno w dofinansowaniu projektu jak i jego realizacji.

Priorytetem władz Gminy Piaski jest służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie Gminy organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny.

Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy Piaski. Program wyznacza partnerski obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz miasta i jego mieszkańców.

Rada Miejska w Piaskach przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- a. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688),
 - b. programie współpracy – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”,
 - c. organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Piaski.
 - d. konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - e. dotacji – rozumie się przez to dotacje określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869),
 - f. komisjach konkursowych – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych,
 - g. stronie Gminy – rozumie się przez to adres internetowy: www.piaski.pl,
BIP: <http://umpiaski.bip.lubelskie.pl>,
 - h. Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Piaskach.
2. Program współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez Gminę Piaski.

I. CELE PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Cel główny

Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie Programu współpracy, jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe

Cele szczegółowe Programu współpracy obejmują:

- podnoszenie skuteczności i efektywności działań a sferze zadań publicznych,
- wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
- umacnianie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za społeczność lokalną, za realizację jej potrzeb i rozbudowę zasobów lokalnych,
- zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Gminy Piaski,
- wsparcie instytucjonalne podmiotów pozarządowych działających na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.

II. ZASADY, ZAKRES I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi, odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

3. Współpraca odbywa się w formach:

1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie (w formie otwartego konkursu ofert oraz w formie pozakonkursowej);

2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;

5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

7) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2019 r. poz. 1295);

8) pozafinansowej (udostępniania pomieszczeń, terenu).

4. Zakres przedmiotowy współpracy pozafinansowej obejmuje strefy:

• Informacyjną i promocyjną:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współpraca w zakresie konsolidacji tych kierunków,

- informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy Piaski na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,

- promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,

- monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących organizacji pozarządowych oraz informowanie organizacji o wprowadzonych zmianach,

• Organizacyjną:

- działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np.: informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,

- inicjowanie działań aktywizujących i integrujących organizacje pozarządowe,

- pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet Gminy Piaski poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,

- przygotowywanie i prowadzenie konsultacji społecznych rocznego programu współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi,

- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- możliwość organizacji wspólnych wyjazdów przedstawicieli sektora pozarządowego na ogólnopolskie fora inicjatyw pozarządowych lub inne spotkania tematyczne o podobnym charakterze.

- Szkoleniową:

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych,
- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

- Inną, obejmującą:

- wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Piaski,
- możliwość objęcia patronatem Burmistrza Piaski przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Gminy Piaski,
- udostępnienie pomieszczeń i bazy technicznej Urzędu lub zasobów gminnych dla organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy Piaski i jego mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
- możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- możliwość wspierania przez Gminę międzynarodowych organizacji pozarządowych,
- możliwość udziału organizacji w wydarzeniach lokalnych (festyny, imprezy lokalne),
- możliwość wsparcia i promowania grup obywatelskich, które chcą działać lokalnie korzystając z możliwości finansowania pozabudżetowego.

5. Finansowe formy współpracy gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869).

6. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2 art. 11 ustawy lub w inny trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania zadania.

III. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Współpraca gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi w roku 2020 będzie obejmować zadania priorytetowe w zakresie:

1. pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- świadczenie pomocy rzeczowej w postaci nieodpłatnego przekazywania żywności najuboższym mieszkańcom Gminy Piaski,
- zorganizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży (obozy, półkolonie, wycieczki),
- wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych,

2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- wspieranie szkolenia i współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
- organizowanie imprez, zawodów i rozgrywek sportowych,

3. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- udzielanie poradnictwa prawnego i psychospołecznego dla rodzin dotkniętych problemem alkoholizmu, narkomanii i innych,

4. kultury i dziedzictwa narodowego:

- wspieranie przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych na terenie Gminy Piaski,
- organizowanie imprez promujących Gminę Piaski,

5. edukacji, oświaty i wychowania:

- wspieranie realizacji programów dotyczących edukacji obywatelskiej, samorządowej i patriotycznej, ze szczególnym uwzględnieniem pielęgnowania tożsamości z lokalną społecznością,
- wspieranie działalności i zaspakajanie potrzeb kulturalno-oświatowych,
- wspieranie i promocja wolontariatu.

IV. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program współpracy na rok 2020 realizowany jest w roku budżetowym 2020.

2. Realizatorami współpracy ze strony Gminy Piaski są w szczególności:

- Rada Miejska w Piaskach,
- Burmistrz Piask,
- merytoryczne Komisje Rady Miejskiej,
- pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza Piask,
- kierownicy wydziałów Urzędu.

3. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach organy statutowe.

4. Organizacje pozarządowe uczestniczą w działaniach programowych Gminy Piaski w szczególności poprzez udział swoich przedstawicieli w komisjach, radach, zespołach i innych strukturach o charakterze doradczym, opiniotwórczym lub inicjatywnym.

V. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina Piaski współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2020 określa wysokość środków planowanych na realizację programu w kwocie 150 000,00 złotych.

VI. MONITORING I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu współpracy zajmuje się pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza Piask.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy.

3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu współpracy informacje, uwagi i wnioski będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi.
4. Gmina Piaski dokonuje badania efektywności realizacji zadań, poprzez analizę efektywności wydatkowania środków publicznych oraz badania opinii odbiorców usług świadczonych przez organizacje pozarządowe w ramach realizowanych zadań publicznych.
5. W rocznym sprawozdaniu z realizacji programu współpracy dokonuje się oceny stanu współpracy organizacji pozarządowych z Gminą Piaski w zakresie realizacji projektów oraz uwag, wniosków i propozycji wpływających z tej współpracy.
6. Do dnia 30 kwietnia 2020 roku Burmistrz Piask ogłasza w Biuletynie informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Roczno programu współpracy za rok 2019.

VII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Projekt Programu współpracy na 2020 rok powstał na bazie „Programu współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2019” z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy.
2. Burmistrz Piask wydał zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”, określające formę i czas trwania konsultacji. Proces konsultacji przeprowadzony został na podstawie wytycznych Modelu współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych i przewiduje on prezentację stanowisk oraz odpowiedzi na zgłoszone kwestie. Autorzy konsultowanych dokumentów uzasadniają przyjęcie bądź odrzucenie zgłaszanych uwag. Wyniki publikowane na stronach internetowych samorządu, na portalach internetowych dla organizacji pozarządowych oraz udostępniane w siedzibie jednostek samorządu terytorialnego. Prezentacja stanowisk, odpowiedzi na zgłoszone kwestie, uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia zgłaszanych uwag, publikowanie wyników odbywa się w oparciu o standardy lokalnego systemu obiegu informacji pomiędzy Gminą Piaski i organizacjami pozarządowymi, który jest dokumentem wypracowanym w ramach projektu „Diagnozuj, Debatuj, Decyduj - 3 D Tarczy Sobieskiego”.
3. Po rozpatrzeniu opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji projekt programu współpracy został przedłożony na posiedzenie właściwych komisji w sprawie wniesienia pod obrady Rady Miejskiej w Piaskach przyjęcia uchwały w sprawie Programu współpracy.
4. Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Piaskach Program współpracy został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piaski.

VIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Do każdego konkursu ofert powoływana jest odrębna komisja konkursowa w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa działa w oparciu o przepisy ustawy oraz niniejszego Programu współpracy.
3. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego – Burmistrza Piask (art.15 ust. 2b ustawy).
4. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie (art.15 ust. 2d ustawy).
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f (art.15 ust. 2da ustawy).
6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy (art. 15 ust. 2e ustawy).
7. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
8. Po zaopiniowaniu ofert komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - liczbę zgłoszonych ofert,
 - wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
 - wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
 - średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji konkursowej, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - podpisy członków komisji konkursowej.
7. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej zostaje przedstawiony Burmistrzowi Piask, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości dotacji.
8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.