

Szczegółowy opis i przebieg realizacji zadania:

Tytuł zadania:

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za realizację zadania:

.....

.....

Rozpoznanie/ zidentyfikowanie problemu:

.....

.....

.....

Cel główny :

.....

.....

.....

Cele szczegółowe:

.....

.....

Zadania pozwalające osiągnąć cel główny:

.....

.....

Formy, metody realizacji zadań:

.....

.....

.....
Metody ewaluacji (narzędzia oceny skuteczności i jakości wykonywanych zadań):
.....
.....
.....

Inne wymogi/informacje dotyczące realizacji programu:

a) dostępność do świadczeń (dni tygodnia, godziny) -
.....

b) sposób naboru uczestników programu (informacja telefoniczna, elektronicznie, osobiście) -
.....

c) sposób rejestrowania i przyjmowania zainteresowanych -
.....
.....

d) propozycja działań promocyjno- edukacyjnych (materiały informacyjne, sposoby przekazu itp.) -
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)